



**Sofinancira
Evropska unija**



**SKUPNA
KMETIJSKA
POLITIKA**

Številka: 4300-1/2024 - 4

Datum: 22. 3. 2024



OBČINA VIPAVA



**PROJEKTNA NALOGA
za pripravo projektne dokumentacije
za izvedbo namakalnega sistema Zgornje Vipavske doline – področje
občine Ajdovščina in občine Vipava**

Projekt sofinancirata Evropska unija iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja in Republika Slovenija, Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano. Operacija se izvaja v okviru intervencij iz Strateškega načrta skupne kmetijske politike 2023–2027 za Slovenijo, in sicer intervencije IRP13: »Izgradnja namakalnih sistemov, ki so namenjeni več uporabnikom«, ki naslavlja potrebo P06: »Povečanje produktivnosti, konkurenčnosti in dodane vrednosti v kmetijstvu«.



**Sofinancira
Evropska unija**



**SKUPNA
KMETIJSKA
POLITIKA**

Kazalo vsebine

1.	UVOD	3
1.1.	Predmet naročila	3
1.2.	Obstoječe stanje	3
2.	PREDLOG REŠITVE	5
2.1.	Obstoječa dokumentacija	8
2.2.	Opis rešitev iz predhodno izdelane idejne zasnove	8
3.	POGOJI ZA PROJEKTIRANJE IN ZAKONODAJA	10
4.	IZHODIŠČNE USMERITVE	12
4.1.	Izdelava dokumentacije IDZ	12
4.2.	Projektna dokumentacija DPP	13
4.3.	Projektna dokumentacija DGD	13
4.4.	Projektna dokumentacija PZI	14
5.	PODLAGE ZA PROJEKTIRANJE	16
6.	PODROBNA VSEBINA DEL	17
6.1.	IDZ dokumentacija	17
6.2.	DPP dokumentacija	17
6.2.1.	Geodetske podloge	17
6.2.2.	Geološko geomehanično poročilo in raziskave	18
6.3.	Dokumentacija za pridobitev gradbenega dovoljenja (DGD)	19
6.3.1.	Vodilni načrt – načrt namakalnega sistema	19
6.3.2.	Poročilo o vplivih na okolje	19
6.3.3.	Obstoječa komunalna in prometna infrastruktura	20
6.4.	Projekt za izvedbo PZI	21
7.	DOKUMENTACIJA ZA PRIDOBITEV ODLOČBE O UVEDBI LOKALNEGA NAMAKALNEGA SISTEMA	22
8.	VODNO DOVOLJENJE	23
9.	PRESOJA VPLIVOV NA OKOLJE	24
	Poročilo o vplivih na okolje (v nadaljevanju: PVO) in Dodatek za varovana območja.	24
10.	PODATKI	26
11.	ROKI IZDELAVE IN PREDAJE DOKUMENTACIJE	27
12.	PRILOGE	30



**Sofinancira
Evropska unija**



**SKUPNA
KMETIJSKA
POLITIKA**

1. UVOD

Predmetna projektna naloga je osnova za pripravo projektne dokumentacije za izvedbo namakalnega sistema Zgornje Vipavske doline – področje občine Ajdovščina in občine Vipava. Predhodno izdelana dokumentacija predstavlja le smernice za izdelavo IDZ dokumentacije.

Izračune potrebne količine vode ter dimenzioniranje posameznih elementov namakalnega sistema je potrebno v sklopu predmetnega projekta ponovno izdelati. Tehnološki elaborat, ki je osnova za določitev potrebnih količin vode za namakanje in oroševanje ni predmet naročila. Tehnološki elaborat bosta zagotovila naročnika.

1.1. Predmet naročila

Predmet javnega naročila oz. cilj projektanta je izdelava projektne dokumentacije in pridobitev pravnomočnega gradbenega dovoljenja za izgradnjo funkcionalnega, energetske učinkovitega namakalnega sistema Zgornje Vipavske doline – za območji občin Ajdovščina in Vipava, skladno z veljavnimi normativi in standardi za tovrstne objekte. Zajema izdelavo IDZ dokumentacije za oblikovanje in umestitev celotnega namakalnega sistema za namakanje kmetijskih površin na območju občin Ajdovščina in Vipava. Namakalni sistem zajema odzemni objekt ob akumulaciji Vogršček, primarni transportni cevovod s potrebnimi črpališči, ter razvodni sistem za namakanje celotnega obravnavanega območja. Predmet naročila je izdelava DPP, DGD in PZI dokumentacije za vse objekte in infrastrukturo. Predmet naročila je tudi izdelava PVO dokumentacije za celoten načrtovan namakalni sistem. Predmet javnega naročila je razdeljen na dva sklopa, kot izhaja iz Dokumentacije JN.

1.2. Obstoječe stanje

Vipavska dolina je eno najbolj rodovitnih področij Slovenije. Tradicionalno slovi po pridelavi nekaterih sort sadja, vinski trti in vrtninah. Po drugi strani pa gre za eno od vremensko najbolj občutljivih področij v Sloveniji, ki je redno podvrženo nizkim temperaturam v času cvetenja sadnega drevja in sušam v obdobju od junija do septembra. Primanjkljaj vode v času vegetacije negativno vpliva na rast kulturnih rastlin, ki za optimalni razvoj potrebujejo zadostne količine vode in uravnotežen, predvsem pa stalen režim dovajanja vode. Namakanje je učinkovit sistem za stabilnejšo in bolj kakovostno pridelavo kmetijskih pridelkov, saj zagotavlja boljše pogoje za rast tudi v obdobjih, ko vode v tleh primanjkuje. Pozebo v primeru nastopa nizkih temperatur v času cvetenja sadnega drevja lahko zmanjšamo ali preprečimo z oroševanjem v intenzivnih sadovnjakih.

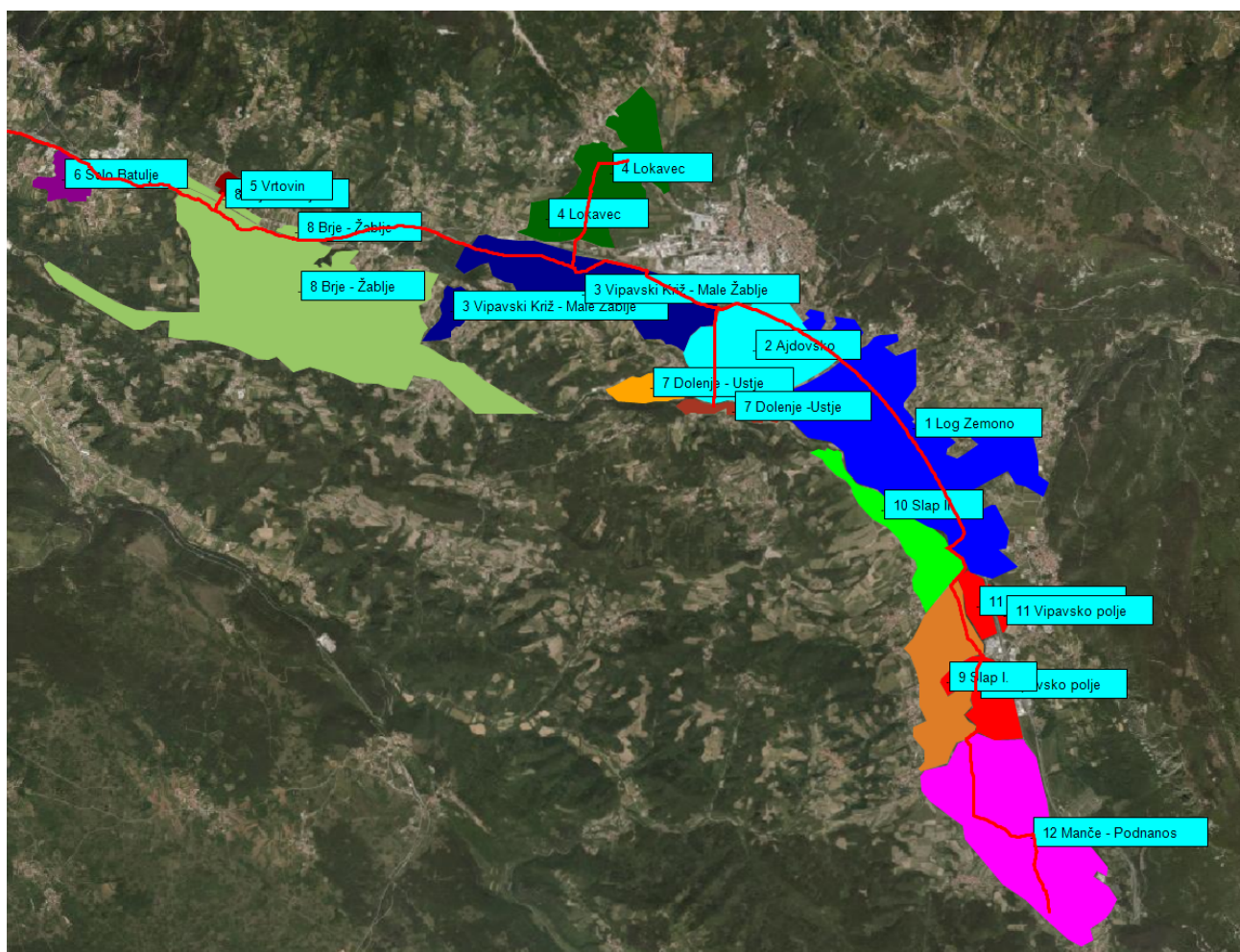


Sofinancira
Evropska unija



SKUPNA
KMETIJSKA
POLITIKA

Zaradi potreb po vodi za namakanje in oroševanje je bila 1989 zgrajena 34 m visoka pregrada Vogršček, ki je ustvarila večnamensko akumulacijo s skupnim projektiranim volumnom 8,5 milijonov m³ vode, pri čemer naj bi bilo - skladno s projektnimi izhodišči - 6,8 milijonov m³ namenjenih namakanju, 1,25 m³ pa sploščitvi visokovodnih valov. Po projektu naj bi akumulirana voda zadostovala za namakanje 3000 – 3500 ha obdelovalnih površin, a je bil od izgradnje zadrževalnika, do danes vzpostavljen namakalni sistem le na 1000 – 1100 ha.





**Sofinancira
Evropska unija**



2. PREDLOG REŠITVE

Predvidena je izvedba novega namakalnega sistema, preko primarnega cevovoda, za namakanje in protislansko zaščito (oroševanje), na kmetijskih površinah zgornje Vipavske doline. Cilj projekta je zagotavljanje stabilnejše in kvalitetnejše kmetijske pridelave na kmetijskih površinah v občini Ajdovščina. Vir namakanja predstavlja obstoječ zadrževalnik Vogršček. Predvidene površine namakanja v občini Ajdovščina so skupne velikosti 1.379 ha in v občini Vipava skupne velikosti 472 ha.

Namakalna polja so razdeljena na 12 melioracijskih polj:

- polje 1: območje Log – Zemono,
- polje 2: območje Ajdovsko polje,
- polje 3: območje Vipavski Križ – Male Žablje,
- polje 4: območje Lokavec,
- polje 5: območje Vrtovin,
- polje 6: območje Selo – Batuje,
- polje 7: območje Dolenje – Ustje,
- polje 8: območje Brje – Žablje,
- polje 9: območje Slap I.,
- polje 10: območje Slap II. ,
- polje 11: območje Vipavsko polje,
- polje 12: Manče – Podnanos.

V sklopu projektne dokumentacije je potrebno prikazati potrebe vode in vse ostale analizirane parametre ločeno za območje občine Ajdovščina in občine Vipava.

Zajem vode – objekt za zajem

Zajem vode za potrebe predvidenega namakalnega sistema je predviden iz obstoječega objekta, ki je lociran ob pregradi zadrževalnika Vogršček. Zajeto vodo je potrebno pred črpanjem v namakalni sistem obdelati – izločiti trdne delce, ki bi lahko mašili namakalni sistem in onemogočali normalno delovanje namakalnega sistema.

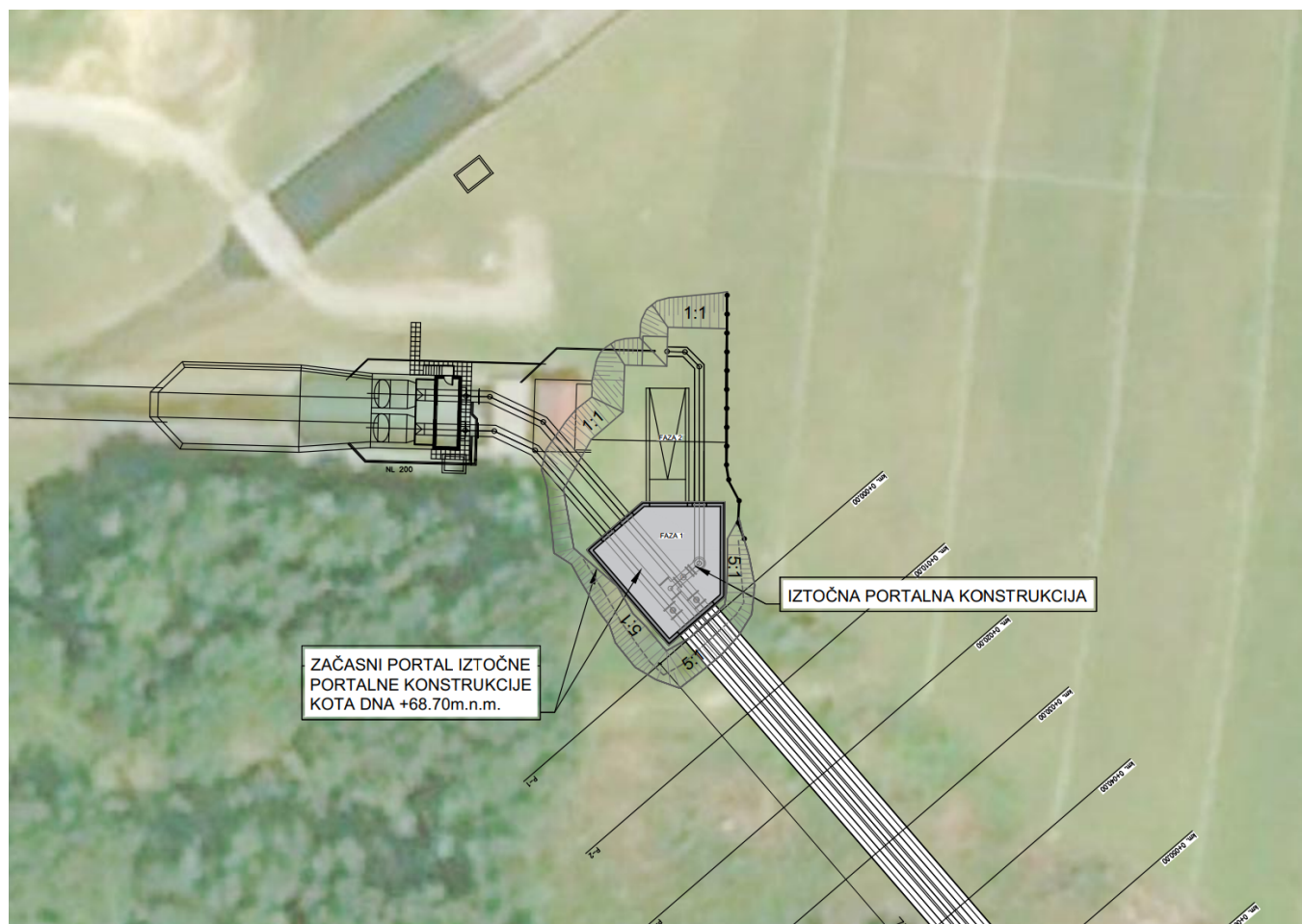
Skozi vodno pregrado Vogršček poteka tunel za izpust vode. V novozgrajenem tunelu so predvidene 3 izpustne cevi (biološki minimum, obratovalni cevovod in cevovod za namakalni sistem). Predvideno je, da se odvzem vode za namakalni sistem Zg. Vipavske doline uredi iz obstoječega cevovoda, ki je namenjen transportu vode za namakanje in sicer gre za skupno cev za namakanje spodnje in zgornje Vipavske doline. Izveden je cevovod DN1000 – razvidno iz spodnje slike.



Sofinancira
Evropska unija



SKUPNA
KMETIJSKA
POLITIKA



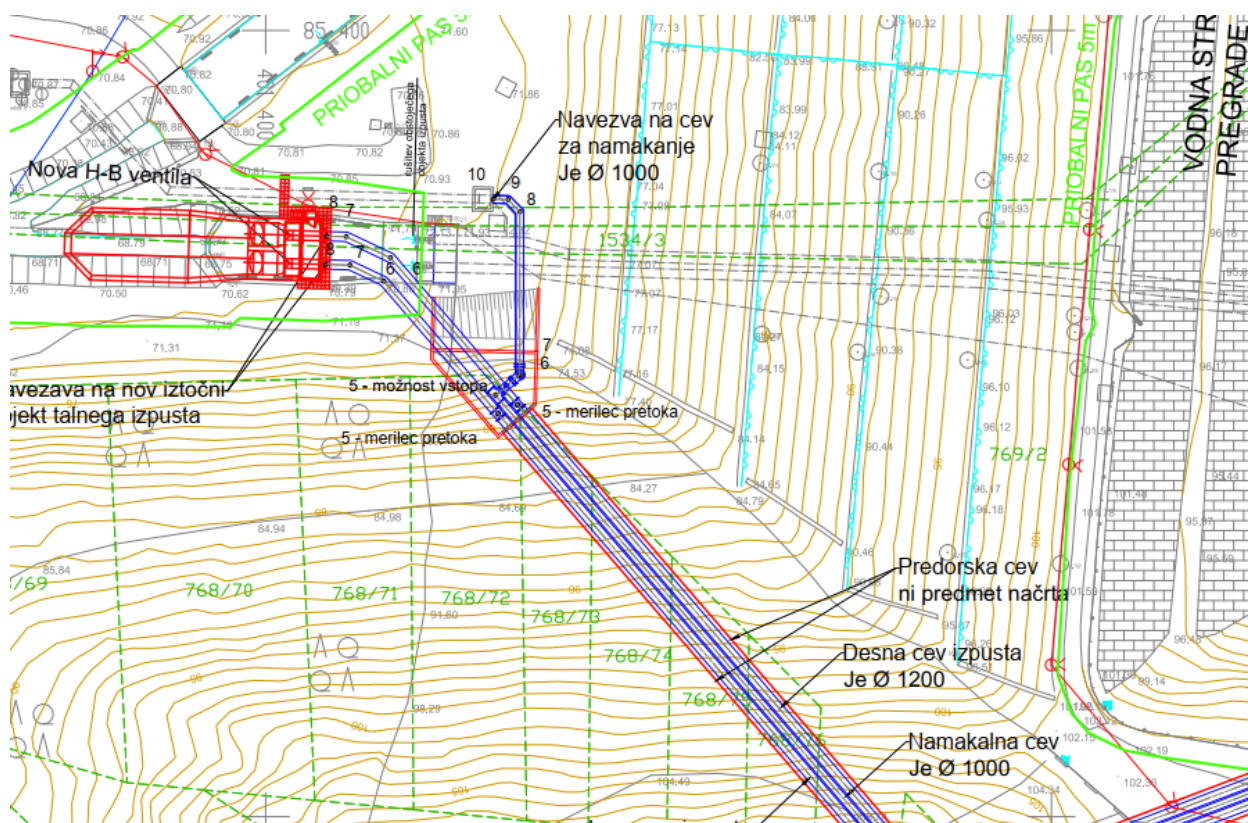
Slika 1 Iztočna portalna konstrukcija



Sofinancira
Evropska unija



SKUPNA
KMETIJSKA
POLITIKA



Slika 2 Gradbena situacija - iztočna portalna konstrukcija

Predvideno je, da se na iztočnem cevovodu izvede priključitev predvidenega napajalnega cevovoda, ki transportira vodo do predvidenega črpaljšča. V sklopu projektne dokumentacije je potrebno obdelati spoj na obstoječ/že izveden cevovod.

Črpaljšče

Na območju zadrževalnika Vogršček je potrebno načrtovati črpaljšče zajete vode s pomočjo katerega se transportira voda v predviden namakalni sistem. Za umestitev predvidenega črpaljšča se predvidi AB konstrukcija z prostorom za vzdrževanje in upravljanje s črpaljščem. Črpaljšče se ponovno dimenzionira na osnovi potrjenega koncepta, ki bo izdelan v IDZ dokumentaciji.

Cevovod

V predhodni dokumentaciji so bili dimenzionirani primarni in sekundarni razvod namakalnega sistema. Dimenzioniranje cevne sistema je potrebno v tej fazi ponoviti oz. ponovno izdelati



**Sofinancira
Evropska unija**



**SKUPNA
KMETIJSKA
POLITIKA**

na osnovi podatkov, ki bodo pridobljeni in potrjeni v predvideni IDZ dokumentaciji. Trase cevovoda (primarni in sekundarni cevovodi) se načrtujejo na način, da je mogoče spojiti tercialni sistem namakanja za vsako zemljišče. Razvod se v fazi projektne dokumentacije DPP uskladi z naročnikom.

V fazi izdelave IDZ dokumentacije je nujno analizirati in finančno ovrednotiti cevni material, ki je v danem sistemu najznačilnejši. V poglavju idejne zasnove se je nujno opredeliti glede investicijskih vrednosti posameznega cevnega materiala, predvsem pa glede trajnosti oz. vzdrževalnih stroškov v primeru loma cevovodov v času obratovanja. Za potrebe IDZ dokumentacije se izdelava elaborat analize cevnega materiala, katerega mora naročnik potrditi.

Tercialni sistem oz. namakalni sistem za posamezno zemljišče ni predmet razpisa. Je pa v fazi idejne zasnove in dimenzioniranja potrebno upoštevati različne možnosti namakalne opreme in upoštevati vrsto namakalne opreme glede na kolobar. Prav tako je v fazi priprave dokumentacije potrebno določiti raster hidratov/priključkov za spoj namakalne opreme.

2.1. Obstoječa dokumentacija

Predhodno je bila izdelana IDZ dokumentacija z nazivom *Primarni cevovod za namakanje Zgornje Vipavske doline – idejna zasnova*, ki jo je izdelal konzorcij podjetij VGB Maribor d.o.o., Lineal d.o.o. ter Petrol d.d. in podizvajalci.

2.2. Opis rešitev iz predhodno izdelane idejne zasnove

Varianta 2 izvedbe namakalnega sistema zajema:

Izvedbo treh prečrpalnic:

- prečrpalnica na poziciji PU1 (ob peti pregrade zadrževalnika Vogršček) $dH=111,3$ m v.s. i $Q=1,1$ m³/s;
- prečrpalnica na poziciji PU4 (prečrpalnica za območje Lokavec) $dH=12,9$ m v.s. i $Q=0,023$ m³/s;
- prečrpalnica na poziciji PU5 (prečrpalnica za območja Slap I, Manče – Podnanos in Vipavsko polje) $dH=36,3$ m v.s. i $Q=0,075$ m³/s.



**Sofinancira
Evropska unija**



**SKUPNA
KMETIJSKA
POLITIKA**

Izvedbo primarnega cevovoda namakalnega sistema:

ODSEK	DOLŽINA [m]	STACIONAŽA [km]	DN- notranji [mm]
L1	5.974,30	od km 0+000,00 do km 5+974,30	1100
L2	2.074,60	od km 5+974,30 do km 8+049,80	1100
L3	113,70	od km 8+049,80 do km 8+163,50	1100
L4	5.142,30	od km 8+163,50 do km 13+305,73	800
L5	2.320,90	od km 13+305,73 do km 15+626,63	700
L6	553,10	od km 15+626,63 do km 16+179,76	600
L7	2.705,30	od km 16+179,76 do km 19+000,00	400
L12	262,10	cevovod P-1,1	150
L13	1.949,50	cevovod P-1,2	300
L14	1.375,20	cevovod P-1,3	400
SUMA	22.471,00		



**Sofinancira
Evropska unija**



**SKUPNA
KMETIJSKA
POLITIKA**

3. POGOJI ZA PROJEKTIRANJE IN ZAKONODAJA

Izvajalec je pri izdelavi dokumentacije dolžan upoštevati in uporabljati veljavno slovensko in evropsko zakonodajo, predpise, normative in standarde ter tehnične specifikacije.

Pri izdelavi naloge je potrebno upoštevati zlasti:

- Gradbeni zakon (Uradni list RS, št. 199/21 in 105/22 – ZZNŠPP), Pravilnik o projektni in drugi dokumentaciji ter obrazcih pri graditvi objektov (Uradni list RS, št. 30/23) ter ostale zakone in predpise s področja graditve objektov;
- Zakon o arhitekturni in inženirski dejavnosti (Uradni list RS, št. 61/17 in 133/22 – odl. US);
- Zakon o vodah (Uradni list RS, št. 67/02, 2/04 – ZZdrl-A, 41/04 – ZVO-1, 57/08, 57/12, 100/13, 40/14, 56/15, 65/20, 35/23 – odl. US in 78/23 – ZUNPEOVE) ter ostale zakone in predpise s področja voda;
- Zakon o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 44/22, 18/23 – ZDU-10 in 78/23 – ZUNPEOVE) ter ostale zakone in predpise, ki urejajo varovanje narave in okolja;
- Zakon o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-10, 78/23 – ZUNPEOVE in 95/23 – ZIUOPZP) ter ostale zakone in predpise s področja urejanja prostora, vključno s predpisi, sprejetimi na občinski ravni;
- Zakon o cestah (Uradni list RS, št. 132/22, 140/22 – ZSDH-1A, 29/23 in 78/23 – ZUNPEOVE) ter ostali zakoni in predpisi, ki urejajo področje cest in prometa;
- Zakon o kmetijskih zemljiščih (Uradni list RS, št. 71/11 – uradno prečiščeno besedilo, 58/12, 27/16, 27/17 – ZKme-1D, 79/17 in 44/22);
- Uredba o pogojih in omejitvah za izvajanje dejavnosti in posegov v prostor na območjih, ogroženih zaradi poplav in z njimi povezane erozije celinskih voda in morja (Uradni list RS, št. 89/08 in 49/20);
- Pravilnik o metodologiji za določanje območij, ogroženih zaradi poplav in z njimi povezane erozije celinskih voda in morja, ter o načinu razvrščanja zemljišč v razrede ogroženosti (Uradni list RS, št. 60/07);
- Splošne smernice s področja upravljanja z vodami – dostopno na spletu <https://www.gov.si/zbirke/storitve/presoja-prostorske-in-okoljske-dokumentacije/> ;
- Projektno dokumentacijo in vodne pravice za akumulacijo Vogršček;
- Navodila o podrobnejši vsebini projektne dokumentacije, Posebni del: Projekti za namakanje kmetijskih zemljišč, IZS, 2012;
- Ciljni raziskovalni projekt V4-1066: Projekcija vodnih količin za namakanje v Sloveniji, BTF, končno poročilo 2012;
- Študija izvedljivosti - Vzpostavitev namakalnega sistema za namakanje kmetijskih površin na območju občine Ajdovščina (Vipavska dolina) -Variantni pregled;
- vso drugo zakonodajo in predpise s področja tega posega.



**Sofinancira
Evropska unija**



**SKUPNA
KMETIJSKA
POLITIKA**

V kolikor se v obdobju izdelave projektne dokumentacije sprejme nov zakon ali drug predpis, ga mora izvajalec upoštevati. V roku 10 dni od njegove uveljavitve mora izvajalec naročnika obvestiti o posledicah spremembe zakonodaje na predmet pogodbe ter priložiti podlage za morebitno spremembo pogodbenega razmerja.



**Sofinancira
Evropska unija**



**SKUPNA
KMETIJSKA
POLITIKA**

4. IZHODIŠČNE USMERITVE

Na obravnavanem namakalnem območju, ki zajema zajem vode, pripravo vode, transport vode do lokacije hidrantov za odvzem vode na samem kmetijskem zemljišču, je potrebno obdelati predvsem naslednje elemente:

- način odvzema vode iz akumulacije Vogršček z vidika tehnološke možnosti odvzema, potrebne temperature vode za namakanje in drugih mer;
- priprava vode z opredelitvijo načina filtriranja, glede na predvideno namakalno tehniko;
- način zagotavljanja režima namakanja (lahko variantno) z opredelitvijo cikla namakanja;
- predvideni način meritve porabe vode, ki je osnova za obračun dobavljene vode uporabnikom;
- predvideti možnost dovoda električne energije do odzemnega mesta oziroma črpališč;
- druge tehnološke elemente namakalnega sistema, ki so potrebni za njegovo zanesljivo obratovanje: blatniki, zračniki, način fertigacije, predlagana terciarna namakalna oprema (kapljično, sprinklerji, rolomati itd.);
- bilanca ustrezne razpoložljivosti vode se izdelava za povprečno leto in niz več (nekaj) let z vključenimi sušnimi leti (glej tudi Ciljni raziskovalni projekt V4-1066: Projekcija vodnih količin za namakanje v Sloveniji, BTF, končno poročilo 2012).

Pri izdelavi dokumentacije izvajalec vsebinsko smiselno sledi vsebini, opredeljeni v Navodilu o podrobnejši vsebini projektne dokumentacije, Posebni del: Projekti za namakanje kmetijskih zemljišč, IZS, 2012.

4.1. Izdelava dokumentacije IDZ

Koncept namakalnega sistema

Dokumentacija IDZ, ki je bila že izdelana v predhodni fazi je obdelala izključno umestitev primarnega cevovoda. Izdelano idejno zasnovo je potrebno preveriti ter prilagoditi novemu obsegu namakalnega območja. Naloga ponudnika je, da vnovič preveri izbrano varianto, analizira predmetne podatke in potrdi ali ovrže rešitev, pripravi novi varianti rešitev, in jih ovrednotiti z vidika investicijske vrednosti ter z vidika obratovalnih stroškov.

Idejno rešitev namakalnega sistema iz predhodnega odstavka izvajalcu preda naročnik.

Ponudnik je v sklopu idejne zasnove dolžan analizirati tudi varianto z vmesno akumulacijo. Varianto je potrebno analizirati z vidika investicijskih in obratovalno-vzdrževalnih stroškov.

Ponudnik v sklopu idejne zasnove vnovič preveri:



**Sofinancira
Evropska unija**



**SKUPNA
KMETIJSKA
POLITIKA**

- proizvodnji kolobar predmetnega območja, ki je določeno na osnovi podpisanih pogodb;
- izračun potrebe po vodi glede na kolobar;
- preveritev najustrežnejšega koncepta namakalnega sistema;
- mreža primarnega namakalnega sistema;
- dimenzioniranje črpališča in mreže sistema.

4.2. Projektna dokumentacija DPP

DPP dokumentacija se pripravi za celotni namakalni sistem z vsemi pripadajočimi elementi. Dokumentacija se pripravi za v dokumentaciji IDZ izbrano varianto.

Projektna dokumentacija DPP je osnova za pridobitev vseh projektnih pogojev nosilcev upravljanja prostora. Projektna dokumentacija se po prejetih projektnih pogojih dopolni z analizo projektnih pogojev in preda naročniku.

DPP dokumentacija mora biti izdelana skladno z veljavnimi predpisi. Dokumentacija mora biti izdelana na način, da lahko nosilci upravljanja prostora podajo jasne projektne pogoje.

K DPP dokumentaciji je po prejetju projektnih pogojev potrebno pripraviti analizo projektnih pogojev in jo priložiti v končni izvod DPP dokumentacije.

4.3. Projektna dokumentacija DGD

DGD projektno dokumentacijo je potrebno pripraviti:

- za črpališča s pripadajočimi objekti,
- za odzemni objekt oziroma priklop na obstoječi odzemni objekt,
- za morebitno akumulacijo (v kolikor bo v dokumentaciji IDZ potrjena takšna rešitev),
- za primarne transportne cevovode med črpališči in akumulacijo,
- za sekundarne razvodne cevovode vključno s sekcijskimi jaški in odjemnimi hidranti.

Upošteva se tudi, da bo investitor na območju Občine Ajdovščina in Mestne občine Nova Gorica izključno Občina Ajdovščina, na območju Občine Vipava pa izključno Občina Vipava.

DGD projekt je obvezen in vključuje naslednje vrste projektov: gradbeni, elektrotehnični in strojni projekti, ter druge, po potrebi, v skladu z vrsto objekta.

Elektrotehnični glavni projekt mora obvezno vključevati tudi nadzorno-upravljalni sistem, skupaj z vsemi potrebnimi specifikacijami.



**Sofinancira
Evropska unija**



**SKUPNA
KMETIJSKA
POLITIKA**

DGD dokumentacija mora vsebovati tehnične rešitve, pogoje in predpise na podlagi predhodno pripravljenih osnovnih podlag/elaboratov. Vse to mora biti izvedeno v skladu z zakonodajo, predpisi in strokovnimi standardi, da se izpolnijo ključni zahtevi za objekte, ustrezna izgradnja in delovanje sistema. Stopnja obdelave glavnega projekta mora biti taka, da vključuje vse potrebne elemente za pridobitev gradbenega dovoljenja.

DGD dokumentacija mora vključevati tudi tehnične rešitve za priključitev sistema na elektroenergetsko omrežje, vključno z izvedbo kablovodov in transformatorskih postaj, v skladu s pogoji, določenimi s strani pristojnega distributerja električne energije.

Na nivoju DGD morajo biti obdelani vsi elementi projektne dokumentacije.

Izvajalec je dolžan v fazi izdelave DGD pripraviti delovne podloge in izpise tangiranih zemljišč, ter le te uskladiti z naročnikom. Višje faze dokumentacije se izdelajo po potrditvi in umestitvi objektov v prostor – potrditev s strani naročnika.

V primeru, da med postopkom pridobivanja pogojev za priključitev in posebnih zahtev javnih organov, ter med pripravo projektne dokumentacije, nastane potreba po izdelavi elaboratov, ki jih trenutno ni mogoče predvideti, bo naročnik pravočasno poskrbel za pripravo teh dodatnih elaboratov, izven okvira tega pogodbenega razmerja.

Izdelovalec projektne dokumentacije je dolžan za vsak element namakalnega sistema pridobiti ustrezno dovoljenje za gradnjo objekta.

4.4. Projektna dokumentacija PZI

Po pridobitvi gradbenega dovoljenja je potrebno pripraviti PZI projektno dokumentacijo:

- na podlagi že izdelane in preverjene DGD dokumentacije ter izdanega gradbenega dovoljenja za primarni transportni cevovod s črpališči in pripadajočimi objekti;
- za odzemni objekt oziroma priklop na obstoječi odzemni objekt,
- za morebitno akumulacijo (v kolikor bo v dokumentaciji DGD to predvideno);
- za cevovodni razvodni sistem na območju Občine Ajdovščina;
- za cevovodni razvodni sistem na območju Občine Vipava in črpališča, ki služijo izključno razvodu v Občini Vipava.
- za vzpostavitev telemetrije, nadzora in daljinskega upravljanja namakalnega sistema v celoti ter centralni sistem spremljanja porabe vodena nivoju posameznega uporabnika namakalnega sistema.



**Sofinancira
Evropska unija**



**SKUPNA
KMETIJSKA
POLITIKA**

Upošteva se tudi, da bo investitor na območju Občine Ajdovščina in Mestne občine Nova Gorica izključno Občina Ajdovščina, na območju Občine Vipava pa izključno Občina Vipava.

Vse to mora potekati v skladu s strokovnimi smernicami, predpisi in ustrezno vsebino, ki veljajo za tovrstne projekte (predvsem potrebne situacije, načrti in podrobnosti v ustreznem merilu, načrti opažev, armature in betona, razporeditvene in montažne načrte, specifikacije opreme in del, tehnične pogoje, posebne tehnične pogoje, podrobnosti kovinarstva itd.).

Na nivoju PZI morajo biti obdelani vsi elementi projektne dokumentacije. Projektna dokumentacija mora vsebovati popise del, projektantski predračun z rekapitulacijo stroškov.



**Sofinancira
Evropska unija**



**SKUPNA
KMETIJSKA
POLITIKA**

5. PODLAGE ZA PROJEKTIRANJE

Naročnik bo izvedel recenzijo vsake posamezne izdelane dokumentacije, skladno z veljavnimi predpisi. Izvajalec mora sodelovati v postopku izvedbe pregleda dokumentacije in se udeležiti recenzijske razprave. Naročnik lahko v fazi izdelave projektne dokumentacije izvaja tudi recenzijske preglede posameznih delov izdelane dokumentacije.

Če se v fazi izdelave ali recenzije ali potrjevanja projektne dokumentacije izkaže, da rešitve niso ustrezne, jih mora izvajalec optimizirati, popraviti ali v celoti ponovno izdelati tako, da bodo le-te sprejemljive z vseh vidikov, racionalne in za naročnika ekonomsko upravičene.

Po odpravi napak in korekciji projektne dokumentacije mora izvajalec pridobiti potrdila o upoštevanju pripomb in korekciji projektne dokumentacije s strani recenzenta. Po oddaji projektne dokumentacije dopolnjene v skladu s pripombami je potrebno naročniku predložiti zbrana:

- recenzijska poročila (ali njihove povzetke),
- odgovore vodje projekta in odgovornih projektantov na pripombe recenzentov z opisom katere pripombe so upoštevane ter katere niso (pri teh navesti razloge),
- potrdila vseh odgovornih recenzentov in
- zaključno poročilo.

Izvajalec mora naročniku predati dokumentacijo v pasivni in aktivni obliki, kakor tudi tiskane izvode posamezne faze dokumentacije. Vso izdelano dokumentacijo morajo izdelovalci pred oddajo končnega izvoda, po elektronski poti (v aktivni in pasivni obliki: grafični del v vektorskem formatu .dwg, .dwf, .shp, tekstualni del v formatu .doc in .pdf, tabelarični del v formatu .xls in .pdf in .doc) posredovati v predhodni pregled naročniku oz. njegovemu inženirju. Na podlagi njegovih pripomb so jo dolžni v roku 10 dni tudi popraviti oz. dopolniti.



**Sofinancira
Evropska unija**



**SKUPNA
KMETIJSKA
POLITIKA**

6. PODROBNA VSEBINA DEL

Predmet del je izdelava projektne dokumentacije in pridobitev vseh soglasij/dovoljenj, ki so potrebni za pridobitev odločbe o uvedbi lokalnega namakalnega sistema in za izvedbo namakalnega sistema iz akumulacije Vogršček ter Poročila o vplivih na okolje.

6.1. IDZ dokumentacija

Izvajalec mora kritično strokovno preučiti in pregledati konceptualno rešitev ter spremljajočo dokumentacijo, pri čemer je treba posebno pozornost nameniti proračunu bilance potreb in razpoložljivih količin vode iz obstoječega zbiralnika, tako za obstoječe kmetijske površine kot tudi za tiste, ki se načrtujejo za namakanje v prihodnosti.

V tehničnem rešitvi je treba preučiti različne možnosti (za zajem in distribucijo vode za namakanje) ter predlagati optimalno možnost na podlagi večkriterijske analize. Izvajalec mora "s svežim pogledom" preučiti območje projekta in predlagati tehnične rešitve, namesto da jih slepo prevzame iz obstoječe konceptualne rešitve.

6.2. DPP dokumentacija

Obseg del za DPP dokumentacijo mora biti skladen z določili Pravilnika o projektni in drugi dokumentaciji ter obrazcih pri graditvi objektov (Uradni list RS, št. 30/23) – v nadaljevanju Pravilnik.

Dokumentacija DPP se pripravi na podlagi projektnih rešitev, ki dosegajo stopnjo natančnosti, s katero je mogoče določiti točen obseg gradbenih posegov in vseh ureditev ter pridobiti projektne pogoje pristojnih mnenjedajalcev. Predmet naročila je tudi izdelava in priprava geodetskih podlog ter izdelava geološko geomehaničnih poročil in potrebnih raziskav.

6.2.1. Geodetske podloge

Geodetske podloge morajo zajemati:

- a) Dobava topografskih/geodetskih podlog TIFF, DOF, Lider in ostale dostopne podloge (po potrebi)
- b) Terenski geodetski del z grafično interpretacijo podatkov – geodetsko snemanje z izdelavo geodetske podlage. Izvedba geodetskih del vključuje terensko snemanje pasu trase načrtovanih posegov z vsemi potrebnimi podrobnostmi za pripravo projektnih dokumentacij. Pripravljeni podatki morajo omogočiti izdelavo kakovostnega digitalnega modela terena (DTM), kot osnove za izdelavo projekta. Stopnjo podrobnosti in merila



Sofinancira
Evropska unija



SKUPNA
KMETIJSKA
POLITIKA

prikaza - pas načrtovane gradnje linijskih objektov prikaže v merilu 1:1000, točkovnih objektov pa v merilu 1:200. Okvirna dolžina cevovoda znaša 22 km, okvirno pa je osem (8) točkovnih objektov. Geodetski načrt mora biti izdelan skladno z veljavno zakonodajo in v uradnemu koordinatnemu sistemu. Po potrebi bo potrebno izvesti posnetek območja zadrževalnika na vodni strani – lokacija odvzemnega objekta.

- c) V sklopu geodetskih del je potrebna priprava katastrskih načrtov/podlog vključno s popisom lastnikov zemljišč.

6.2.2. Geološko geomehanično poročilo in raziskave

Na predmetnem odseku je predviden različen zajem podatkov o obstoječem geološkem stanju.

Cilj geotehničnih raziskav je:

- določiti litološko sestavo in hidrogeološke lastnosti plasti na ciljnih lokacijah;
- določiti vrste in lastnosti materiala za temelje na lokaciji ciljnih objektov;
- dati priporočila za temeljenje;
- zagotoviti podatke za oblikovanje geotehničnega modela za izračune.

Izvajalec geotehničnih raziskav mora program terenskih in laboratorijskih raziskav prilagoditi značilnostim lokacije in obsegu predvidenega posega.

Na lokaciji zajema vode je posebna pozornost namenjena naslednjim vidikom:

- zaščita gradbene jame in zagotavljanje dela na suhem;
- temeljenje objekta in pozornost na delovanju dviga podtalnice;
- možnost pojave likvefakcije na ciljni lokaciji.

Program raziskav vsebuje naslednje elemente:

- geodetsko označevanje položajev raziskovalnih vrtin;
- inženirsko-geološke in hidrogeološke raziskave;
- izvajanje raziskovalnih vrtin;
- terenske raziskave v okviru raziskovalnih vrtin;
- preizkušanje vodone prepustnosti;
- izvajanje standardnega penetracijskega preizkusa (SPT);
- laboratorijska preizkušanja vzorcev tal iz vrtin;
- priprava poročila o izvedenih delih.



**Sofinancira
Evropska unija**



Obseg geološko geomehanskih raziskav:

Trasa predvidenih primarnih cevovodov namakalnega sistema:

- geološka prospekcija terena;
- zajem vzorca iz razkopov na značilnih lokacijah (min 10 razkopov) po presoji geologa;
- zajem vzorca iz sondažne vrtine na lokacijah značilnih objektov.

Vse pridobljene vzorce je potrebno analizirati v geomehanskem laboratoriju in pridobiti podatke o nosilnosti, strižni trdnosti, prepustnosti zemljine...

6.3. Dokumentacija za pridobitev gradbenega dovoljenja (DGD)

Obseg del za DGD mora biti skladen z določili Pravilnika o projektni in drugi dokumentaciji ter obrazcih pri graditvi objektov (Uradni list RS, št. 30/23) – v nadaljevanju Pravilnik.

Dokumentacija DGD se pripravi na podlagi projektnih rešitev, ki dosegajo stopnjo natančnosti, s katero je mogoče določiti točen obseg gradbenih posegov in vseh ureditev na posamezni parceli, pridobiti pozitivna mnenja pristojnih mnenjedajalcev in pridobiti gradbeno dovoljenje.

6.3.1. Vodilni načrt – načrt namakalnega sistema

Vodilni načrt mora biti izdelan skladno z določili Gradbenega zakona (Uradni list RS, št. 199/21 in 105/22 – ZZNŠPP) in Pravilnika o projektni in drugi dokumentaciji ter obrazcih pri graditvi objektov (Uradni list RS, št. 30/23).

V sklopu izdelave DGD dokumentacije se vsi elementi dimenzionirajo skladno s podatki o predvideni potrošnji vode, ki je bila določena v predhodni dokumentaciji.

6.3.2. Poročilo o vplivih na okolje

Cilj naloge je izdelati Poročilo o vplivih na okolje (v nadaljevanju: PVO) in Dodatek za varovana območja.

Pri izdelavi PVO in Dodatka za varovana območja morajo biti upoštevani vsi zakonski in podzakonski predpisi, ki so relevantni za izdelavo predmetne naloge, ter vsa druga veljavna zakonodaja (in morebitne spremembe le-te v času izvedbe naloge) s področja varstva okolja, varstva kmetijskih zemljišč ter sektorskih predpisov s področja ravnanja z odpadki in varstvom voda ter graditve objektov.



**Sofinancira
Evropska unija**



**SKUPNA
KMETIJSKA
POLITIKA**

Skladno z Uredbo o vsebini poročila o vplivih nameravanega posega na okolje in načinu njegove priprave (Uradni list RS, št. 36/09, 40/17 in 44/22 – ZVO-2) je treba izdelati Poročilo o vplivih na okolje, na podlagi katerega se bo pridobilo integralno gradbeno dovoljenje. V sklopu izdelave Poročila o vplivih na okolje se skladno s Pravilnikom o presoji sprejemljivosti vplivov izvedbe planov in posegov v naravo na varovana območja (Uradni list RS, št. 130/04, 53/06, 38/10 in 3/11) izdela tudi Dodatek za varovana območja.

PVO mora povzeti zaključke Elaborata ocene kakovosti zraka z delci PM₁₀ v času gradnje, Elaborata ocene obremenjenosti okolja s hrupom, Elaborata obremenitve z vibracijami v času gradnje ter vseh ostalih strokovnih podlag za izvedbo presoje in korektno izdelavo PVO. Skladno z drugim odstavkom 11. člena Uredbe o mejnih vrednostih kazalcev hrupa v okolju (Uradni list RS, št. 43/18, 59/19 in 44/22 – ZVO-2) mora biti Elaborat ocene obremenjenosti okolja s hrupom priloga PVO.

Izdelovalec/i posameznih dokumentov in izdelovalec PVO imajo poleg vseh nalog, določenih v vsebini in obsegu dela, še naslednje obveznosti:

- sodelovanje z vsemi izdelovalci strokovnih podlag do zaključka DGD,
- sodelovanje z naročnikom oziroma njegovim inženirjem, z vsemi nosilci urejanja prostora v vseh fazah izvedbe naloge, aktivno sodelovati s projektantom DGD/PZI, sproti preverjati projektne rešitve ter projektanta nemudoma opozoriti na morebitno problematiko,
- proučiti zahteve stranskih udeležencev za vstop v postopek izdaje gradbenega dovoljenja ter pripraviti odgovore na zahteve oz. pritožbe,
- sodelovati na ustnih obravnavah v postopku izdaje gradbenega dovoljenja,
- pridobitev vseh predhodno izdelanih gradiv, dokumentacije in tehničnih osnov za izvedbo naloge,
- upoštevanje navodil naročnika oz. njegovega inženirja, ki se nanašajo na izvedbo del,
- popraviti dokumente v skladu z navodili naročnika oz. njegovega inženirja,
- popraviti dokument skladno s pripombami recenzenta,
- pripraviti predstavitve za vse sestanke z vsemi udeleženci v postopku izdelave DGD,
- sodelovati pri pripravi stališč do pripomb.

6.3.3. Obstoječa komunalna in prometna infrastruktura

Projektna dokumentacija mora upoštevati prestavitev ali zaščito vseh obstoječih vodov komunalne infrastrukture. Projektna dokumentacija mora obdelati tudi vse potrebna križanja skladno s pridobljenimi projektnimi pogoji.

Za vso tangirano prometno infrastrukturo je potrebno predvideti, da se po končani gradnji vzpostavi v prvotno stanje.



**Sofinancira
Evropska unija**



**SKUPNA
KMETIJSKA
POLITIKA**

6.4. Projekt za izvedbo PZI

Po pridobitvi gradbenega dovoljenja je potrebno pripraviti izvedbeni projekt na osnovi že izdelanega in preverjenega glavnega projekta ter izdanega gradbenega dovoljenja in to v skladu z veljavnimi strokovnimi standardi, predpisi ter zahtevanim vsebinskim obsegom za tovrstne projekte.

Ta obseg projekta vključuje predvsem naslednje elemente:

- potrebne situacije, načrte in podrobnosti v ustreznem merilu;
- načrte za opaž, armaturo in betoniranje;
- dispozicijske in montažne sheme in načrte;
- specifikacije opreme in del;
- tehnične pogoje;
- posebne tehnične pogoje.

Izvedbeni projekt je pomemben korak pri pripravi gradbišča in izvajanju gradbenih del, saj natančno opisuje, kako bo gradnja izvedena in kateri materiali in oprema bodo uporabljeni. To zagotavlja, da se gradbeni proces izvaja skladno s projektno dokumentacijo in v skladu z vsemi predpisi in standardi, kar pripomore k kakovosti in varnosti izvajanja gradbenih del.

Projekt za izvedbo mora vsebovati vse ustrezne elaborate in načrte:

- Načrt s področja gradbeništva:
 - mora zajemati vse gradbene konstrukcije in objekte;
- Načrt s področja strojništva:
 - mora zajemati vse strojne objekte in inštalacije;
- Načrt s področja elektrotehnike:
 - mora zajemati vse elektro inštalacije in elektro, ter telekomunikacijske vode
 - mora zajemati vse elektro, telekomunikacijske instalacije ter tehnološke sheme za vzpostavitev telemetrije, nadzora in daljinskega upravljanja namakalnega sistema v celoti ter centralni sistem spremljanja porabe vodena nivoju posameznega uporabnika namakalnega sistema;
- Drugi načrti:
 - Načrt ravnanja z gradbenimi odpadki,
 - Varnostni načrt,
 - Katastrski elaborat,
 - Elaborat preprečevanja in zmanjševanja emisije delcev iz gradbišča,
 - Skupni projektantski predračun – se pripravi na način, da bodo jasno deljeni stroški na posameznega investitorja,
 - ostale načrte in elaborate, skladno z veljavnimi predpisi.



**Sofinancira
Evropska unija**



**SKUPNA
KMETIJSKA
POLITIKA**

7. DOKUMENTACIJA ZA PRIDOBITEV ODLOČBE O UVEDBI LOKALNEGA NAMAKALNEGA SISTEMA

Izdelovalec projektne dokumentacije mora na osnovi zasnov iz izdelane in s strani naročnika potrjene projektne dokumentacije sodelovati pri pripravi in oddaji vloge za pridobitev Odločbe o uvedbi lokalnega namakalnega sistema. Pri tem izdelovalec zagotovi podatke in besedilni del za izpolnitev vsebine Prilog št. 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, 1.9, 1.10 in 1.11.



**Sofinancira
Evropska unija**



**SKUPNA
KMETIJSKA
POLITIKA**

8. VODNO DOVOLJENJE

Izdelovalec tudi vsebinsko pripravi vlogo za pridobitev vodnega dovoljenja za neposredno rabo vode za namakanje kmetijskih zemljišč celotnega namakalnega območja v občini Ajdovščina in Vipava in po pooblastilu naročnika sodeluje v postopku pridobitve vodnega dovoljenja.



**Sofinancira
Evropska unija**



**SKUPNA
KMETIJSKA
POLITIKA**

9. PRESOJA VPLIVOV NA OKOLJE

Poročilo o vplivih na okolje (v nadaljevanju: PVO) in Dodatek za varovana območja.

Pri izdelavi PVO in Dodatka za varovana območja morajo biti upoštevani vsi zakonski in podzakonski predpisi, ki so relevantni za izdelavo predmetne naloge, ter vsa druga veljavna zakonodaja (in morebitne spremembe le-te v času izvedbe naloge) s področja varstva okolja, varstva kmetijskih zemljišč ter sektorskih predpisov s področja ravnanja z odpadki in varstvom voda ter graditve objektov.

Skladno z Uredbo o vsebini poročila o vplivih nameravanega posega na okolje in načinu njegove priprave (Uradni list RS, št. 36/09, 40/17 in 44/22 – ZVO-2) je treba izdelati Poročilo o vplivih na okolje, na podlagi katerega se bo pridobilo integralno gradbeno dovoljenje. V sklopu izdelave Poročila o vplivih na okolje se skladno s Pravilnikom o presoji sprejemljivosti vplivov izvedbe planov in posegov v naravo na varovana območja (Uradni list RS, št. 130/04, 53/06, 38/10 in 3/11) izdela tudi Dodatek za varovana območja.

PVO mora povzeti zaključke Elaborata ocene kakovosti zraka z delci PM₁₀ v času gradnje, Elaborata ocene obremenjenosti okolja s hrupom, Elaborata obremenitve z vibracijami v času gradnje ter vseh ostalih strokovnih podlag za izvedbo presoje in korektno izdelavo PVO. Skladno z drugim odstavkom 11. člena Uredbe o mejnih vrednostih kazalcev hrupa v okolju (Uradni list RS, št. 43/18, 59/19 in 44/22 – ZVO-2) mora biti Elaborat ocene obremenjenosti okolja s hrupom priloga PVO.

Izdelovalec/i posameznih dokumentov in izdelovalec PVO imajo poleg vseh nalog, določenih v vsebini

in obsegu dela, še naslednje obveznosti:

- sodelovanje z vsemi izdelovalci strokovnih podlag do zaključka DGD,
- sodelovanje z naročnikom oziroma njegovim inženirjem, z vsemi nosilci urejanja prostora v vseh fazah izvedbe naloge, aktivno sodelovati s projektantom DGD/PZI, sproti preverjati projektne rešitve ter projektanta nemudoma opozoriti na morebitno problematiko,
- proučiti zahteve stranskih udeležencev za vstop v postopek izdaje gradbenega dovoljenja ter pripraviti odgovore na zahteve oz. pritožbe,
- sodelovati na ustnih obravnavah v postopku izdaje gradbenega dovoljenja,
- pridobitev vseh predhodno izdelanih gradiv, dokumentacije in tehničnih osnov za izvedbo naloge, upoštevanje navodil naročnika oz. njegovega inženirja, ki se nanašajo na izvedbo del,
- popraviti dokumente v skladu z navodili naročnika oz. njegovega inženirja,



**Sofinancira
Evropska unija**



**SKUPNA
KMETIJSKA
POLITIKA**

- popraviti dokument skladno s pripombami recenzenta,
- pripraviti predstavitve za vse sestanke z vsemi udeleženci v postopku izdelave DGD,
- sodelovati z naročnikom pri pripravi stališč do pripomb.



**Sofinancira
Evropska unija**



**SKUPNA
KMETIJSKA
POLITIKA**

10. PODATKI

Naročnik bo brezplačno zagotovil izvajalcu vse obstoječe podatke, ki jih ima na voljo, v zvezi z izpolnjevanjem obveznosti izvajalca v skladu s to projektno nalogo. Dostavljeni podatki in dokumentacija se lahko uporabljajo izključno za izpolnjevanje obveznosti, določenih v tej projektni nalogi. Pri uporabi teh podatkov je izvajalec dolžan spoštovati avtorske pravice (lastninske pravice) in avtorske moralne pravice avtorjev teh podatkov. Izvajalec nima pravice razmnoževati, kopirati, spreminjati, objavljati posamezno na internetu ali v katerem koli drugem elektronskem omrežju, prodajati teh podatkov ali jih tiskati v analogni obliki za namene ponujanja ali brezplačnega dajanja na voljo drugim pravnim ali fizičnim osebam brez pisnega soglasja Investitorja. V primeru kakršnega koli kršenja teh pogojev ima Investitor pravico, da pisno prekine pravico do uporabe podatkov, s pisno obvestitvijo, s takratnim datumom dostave pisnega obvestila.

Izvajalec je dolžan pri pripravi dokumentacije uporabiti tudi druge podlage, ki niso navedene v tem projektnem nalogu, če lahko pomagajo pri izdelavi.



**Sofinancira
Evropska unija**



**SKUPNA
KMETIJSKA
POLITIKA**

11. ROKI IZDELAVE IN PREDAJE DOKUMENTACIJE

Rok za izvedbo vseh pogodbenih aktivnosti za pridobitev dokumentacije je **31.12.2025**.

Vmesni roki:

MEJNIK	FAZNI MEJNIK (zaključena faza del ali oddani dokumenti)	Sklop 1	Sklop 2
M1	Izdelava IDZ dokumentacije	1.9.2024	1.9.2024
M2	Izdelava strokovnih podlag (topografske/geodetske podloge, katastrski načrti/podloge s popisom lastnikov zemljišč)	1.10.2024	1.10.2024
M3	Izdelava in predložitev DPP dokumentacije	1.11.2024	1.11.2024
M4	Pridobitev projektnih pogojev	28.2.2025	28.2.2025
M5	Izdelava in predložitev DPP dokumentacije z analizo projektnih pogojev	1.4.2025	1.4.2025
M6	Izdelava dokumentacija in priprava podatkov za pridobitev vodnega dovoljenja	1.1.2025	1.1.2025



**Sofinancira
Evropska unija**



**SKUPNA
KMETIJSKA
POLITIKA**

M7	geološko-geomehanično poročilo in geološko-geomehanično raziskave	1.10.2024	1.10.2024
M8	Izdelava in predložitev DGD dokumentacije	1.4.2025	1.4.2025
M9	Pridobitev mnenj pristojnih mnenjedajalcev	1.7.2025	1.7.2025
M10	Oddaja DGD dokumentacije skupaj z mnenji pristojnih mnenjedajalcev	1.7.2025	1.7.2025
M11	Izdelava in predložitev PVO z dodatkom za varovana območja	1.7.2025	1.7.2025
M12	Sodelovanje v postopku pridobivanja gradbenega dovoljenja in popravki DGD dokumentacije po pripombah izdajatelja gradbenega dovoljenja do izdaje gradbenega dovoljenja	1.10.2025	1.10.2025
M13	Priprava podatkov in obrazcev za pridobitev odločbe o uvedbi namakanja	1.10.2025	1.10.2025
M14	Izdelava in predaja PZI dokumentacije skladno z izdanim gradbenim dovoljenjem, z dopolnjenim projektantskim popisom in predračunom	1.12.2025	1.12.2025



**Sofinancira
Evropska unija**



**SKUPNA
KMETIJSKA
POLITIKA**

M15	Oddaja končne PZI dokumentacije s pridobljenimi izjavami recenzentov in pridobljenimi pozitivnimi mnenji na PZI (kjer mnenjedajalec to zahteva)	31.12.2025	31.12.2025
-----	---	------------	------------

Do podaljšanja posameznih vmesnih rokov in končnega pogodbenega roka lahko pride, skladno z določili predpisov iz področja javnega naročanja in v primerih, opredeljenih v pogodbi, ki je del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Takšno podaljšanje rokov samo po sebi ne daje izvajalcu pravice do dodatnega plačila.

Izvajalec bo pričel z izvajanjem prevzetih del takoj po uvedbi v delo in dela izvedel v skladu z navedenimi roki.



**Sofinancira
Evropska unija**



**SKUPNA
KMETIJSKA
POLITIKA**

12. PRILOGE

Za projekt je bila izdelana sledeča projektna dokumentacija:

- Primarni cevovod za namakanje zgornje Vipavske doline, IDZ št. 3982/20, Vodnogospodarski biro Maribor d.o.o., Maribor, Lineal d.o.o., Maribor in Petrol d.d., Ljubljana, julij 2020;
- Sanacija pregrade Vogršček s pripadajočimi objekti, PID št. P-GO-35/22, Hidrotehnik d.o.o., Ljubljana, september 2022.

Pripravili:

Janez Furlan

Benjamin Nučič

Doris Grmek

Tadej Beočanin,
župan